

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

г. Оренбург

«__» _____ 2026 г.

ООО «Руссоль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Черного Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

НАИМЕНОВАНИЕ, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице ДОЛЖНОСТЬ ФИО, действующего на основании Вариант 1 УСТАВА Вариант 2 ДОВЕРЕННОСТИ № от _____ Вариант 3 Свидетельства государственной регистрации индивидуального предпринимателя ОГРНИП, с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», а каждая в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить в соответствии с требованиями Строительных Норм комплекс работ по ремонту кровли и фасада здания участка фасовки соли ФПС (инв. №00006957), ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29, согласно расчету договорной цены, (Приложение № 1), Техническому заданию на выполнение работ по ремонту кровли здания участка фасовки соли ФПС (инв. №00006957), ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29, (Приложение № 2), техническому заданию выполнение работ по ремонту фасада здания участка фасовки соли ФПС ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29 (Приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.2. Срок выполнения всего объема работ:

1.2.1. Выполнение работ по ремонту кровли здания участка фасовки соли ФПС ЦПС Новомосковск – 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

1.2.2. Выполнение работ по ремонту фасада здания участка фасовки соли ФПС ЦПС Новомосковск – 60 (шестьдесят) календарных дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

1.2.3. Общий срок выполнения всего комплекса работ по Договору – 60 (шестьдесят) календарных дней с даты подписания Договора обеими Сторонами.

1.3. Сроки выполнения работ включают время приемки выполненных работ в соответствии с разделом 4 Договора. Подрядчик имеет право завершить работы по Договору ранее оговоренного срока.

1.4. В случае остановки производства работ Заказчиком, дата окончания работ сдвигается на количество дней простоя. Приостановка работ производится путем направления Подрядчику письма, подписанного директором Заказчика или лицом его замещающим.

1.5. Объем и виды работ определены пунктом 6 Технического задания (Приложение № 2) и пунктом 6 Технического задания (Приложение № 3).

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Общая сумма Договора является твердой, договорной и составляет сумму _____ (_____) рублей 00 копеек, Вариант 1 включая НДС 22% Вариант 2 НДС не облагается, согласно расчету договорной цены, являющегося неотъемлемой частью Договора (Приложение №1).

2.2. В случае возникновения у Подрядчика обязанности по оплате НДС, не существовавшей на момент заключения договора, или увеличения ставки НДС, Подрядчик обязан в письменной форме уведомить Заказчика в течение первых 10 дней месяца, следующего за месяцем, в котором произошло превышение совокупного дохода. Стороны обязаны заключить дополнительное соглашение, предусматривающие включение в общую сумму Договора суммы НДС, при этом общая сумма Договора не подлежит изменению.

2.3. Указанная в п.2.1. Договора сумма включает в себя все расходы, связанные с

исполнением Подрядчиком принятых на себя обязательств по Договору, в том числе стоимость необходимых материалов, оборудования, механизмов, временных сооружений, размещению работников, их перевозки, проезда и т.д.

2.4. Расчеты по Договору производятся в следующем порядке:

2.4.1. Заказчик перечисляет Подрядчику аванс в размере 30% от общей стоимости Договора в сумме **СУММА (СУММА ПРОПИСЬЮ)** рублей **КОПЕЙКИ** копеек, **Вариант 1** **включая НДС 22%** **Вариант 2** **НДС не облагается**, в течение 14 (четырнадцати) банковских дней после подписания обеими Сторонами Договора и предоставления Подрядчиком оригинала справки или справки в электронном виде, подписанной ЭЦП уполномоченного сотрудника ИФНС, по форме КНД 1120518 «сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС» с указанием об отсутствии задолженности (данная справка действительна в течение одного месяца с даты, по состоянию на которую она была выдана налоговым органом) (далее по Договору – справка по форме КНД 1120518) и оригинала банковской гарантии на всю сумму подлежащего уплате Заказчиком аванса по Договору.

2.4.2. Оригинал банковской гарантии предоставляется на бумажном носителе по адресу Заказчика, указанному в разделе 16 Договора, либо в виде электронного сообщения, направляемого по телекоммуникационным банковским системам или каналам банковского дистанционного обслуживания.

2.4.3. Банковская гарантия должна быть безотзывной, выдана на срок, превышающий срок выполнения работ по Договору не менее чем на 45 календарных дней, обеспечивать возврат всех полученных Подрядчиком авансовых платежей и содержать указание на Договор. Банковская гарантия должна быть выдана одним из перечисленных российских банков: ПАО «Сбербанк России», Банк ВТБ (ПАО), Банк ГПБ (АО), АО «Альфа-Банк», ПАО «Промсвязьбанк», имеющих действующую лицензию Банка России, и о котором достоверно известно, что он не является убыточным, банкротом, не находится под внешним управлением или его лицензия не отозвана и не приостановлена полностью или частично. По условиям гарантии прекращение Договора, не должно повлечь прекращение обязательств Гаранта перед Заказчиком.

2.4.4. В случае непредставления банковской гарантии в сроки, установленные Договором, Договор может быть прекращен путем направления Заказчиком письменного уведомления адрес Подрядчика. В таком случае Договор считается прекращенным на следующий день после истечения срока для предоставления банковской гарантии. В случае, если по согласованию Сторон внесены изменения в условия Договора, затрагивающие условия банковской гарантии, соответствующие изменения должны быть внесены и в условия гарантии.

2.4.5. В случае если у банка, выдавшего банковскую гарантию, в период ее действия, Банком России отозвана лицензия на осуществление банковских операций, Подрядчик обязуется незамедлительно известить об этом Заказчика и предоставить новую банковскую гарантию другого банка на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в пункте Договора. Новая банковская гарантия должна быть предоставлена Подрядчиком в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты отзыва лицензия у банка.

2.4.6. В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по своевременному извещению и предоставлению новой банковской гарантии, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан возвратить сумму полученного аванса в течение 3-х (трех) банковских дней с момента получения требования Заказчика. При этом Заказчик приостанавливает выплату новых текущих платежей до момента предоставления Подрядчиком надлежащим образом оформленной банковской гарантии.

2.4.7. Промежуточные расчеты за выполненные Работы осуществляются Заказчиком в течение 20 (двадцати) банковских дней после предоставления Подрядчиком Заказчику подписанных обеими Сторонами исполнительной документации на предъявленные виды работ, оригинала на бумажном носителе акта осмотра выполненных работ, оригинала на бумажном носителе акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), оригинала на бумажном носителе справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),

оригинала на бумажном носителе счёта-фактуры, оригинала справки по форме КНД 1120518 в 1 экземпляре, предоставляемых Подрядчиком не позднее 20-го числа календарного месяца, в размере **40%** от суммы соответствующей справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Для проведения промежуточных расчетов Подрядчик предъявляет только полностью выполненные этапы работ, указанные в расчете договорной цены (Приложении №1). Общая сумма промежуточных оплат, с учетом авансового платежа, не может превышать **70 %** общей стоимости Договора. При предоставлении подписанных форм КС-2, КС-3, оригинала на бумажном носителе счёта-фактуры, справки по форме КНД 1120518 после 20-го числа текущего месяца, оплата переносится на календарный месяц.

2.4.8. Окончательный расчет в пределах **30%** от общей стоимости Договора согласно расчету договорной цены (Приложение №1) за полностью выполненные работы, указанные в п.1.1 Договора, производится Заказчиком по истечении 14 (четырнадцати) банковских дней в ближайший четвертый день недели после подписания сторонами акта прием-передачи технической документации, указанной в п. 3.1.15 Договора, и предоставления Подрядчиком справки по форме КНД 1120518.

2.5. Датой совершения платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

2.6. В случае если при приемке выполненных работ будут выявлены какие-либо недостатки в выполненной работе, расчет будет производиться после устранения Подрядчиком указанных замечаний.

2.7. Для проведения расчетов Подрядчик предъявляет только полностью выполненные этапы работ, указанные в расчете договорной цены (Приложение №1). Расчет производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 16 Договора.

2.8. Оригинал счета-фактуры должен быть подписан Руководителем Подрядчика и главным бухгалтером. Подпись главного бухгалтера должна быть подтверждена надлежаще заверенной копией приказа о назначении на должность. В случае подписания счета-фактуры иными лицами, образцы их подписей, а также полномочия по подписанию счета-фактуры, должны быть подтверждены доверенностью. Если счет-фактура подписывается уполномоченным лицом и в реквизитах «Руководитель организации» и «Главный бухгалтер» уже стоят фамилии и инициалы руководителя и главного бухгалтера организации, то уполномоченное лицо вправе дополнительно под данными реквизитами указать следующие сведения: «За руководителя организации» и «За главного бухгалтера» соответственно, поставить свою подпись и указать свои фамилию и инициалы. В случае представления счета-фактуры с нарушением данного условия, счет-фактура считается не представленной.

2.9. Заказчик вправе задержать выплату авансового, промежуточного платежей или окончательного расчета, если Подрядчиком не были соблюдены требования данного Договора. При этом задержка промежуточных платежей по Договору, не изменяет сроков завершения работ, указанных в п. 1.2. Договора.

2.10. Заказчик вправе потребовать возврата всех полученных авансовых платежей в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала работ более чем на 20 (двадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- неоднократного нарушения (два раза и более) Подрядчиком промежуточных сроков выполнения работ по Договору, предусмотренных Графиком выполнения работ;
- несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых работ, если их исправление влечет задержку строительства Объекта более чем на 20 (двадцать) календарных дней;
- аннулирования, отзыва либо прекращения срока действия допуска Подрядчика к определённым видам работ, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- нарушения Подрядчиком любого срока, предусмотренного п. 1.2. Договора;
- вступления в законную силу нормативных актов органов государственной власти, лишаящих Подрядчика права на производство работ по Договору.

Подрядчик обязуется произвести возврат авансовых платежей в течение 7 (семи) банковских дней с даты получения требования Заказчика. В случае направления требования по электронной почте, указанной в разделе 16 Договора, требование считается полученным в момент его отправления. При этом день отправления требования учитывается в сроке для возврата авансовых платежей.

2.11. В случае если Заказчик воспользуется правом предъявления по банковской гарантии, или правом предъявления требования о возврате всех полученных авансовых платежей согласно п. 2.10 Договора, и такое требование будет исполнено (денежные средства поступят на расчетный счет Заказчика), то наступают следующие последствия:

- сумма возвращенного авансового платежа будет выплачена при окончательном расчете;
- обязательства Заказчика по внесению авансового платежа, для целей исчисления сроков выполнения работ считается исполненной;
- Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков внесения авансового платежа.

2.12. Заказчик вправе отказать Подрядчику в принятии исполнения денежного обязательства (отказать в принятии платежа) и возвратить непринятый платеж в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Заказчика в следующих случаях:

- Заказчик имеет разумные основания полагать, что Подрядчик имеет признаки неплатежеспособности;
- Подрядчик нарушил установленный Договором срок возврата авансовых платежей, и Заказчик направил требование о выплате денежных средств по независимой гарантии.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. В течение 5 (пяти) календарных дней после поступления денежных средств на расчётный счёт предоставить Заказчику оригинал счёта-фактуры на выплаченный аванс.

3.1.2. Назначить лицо, ответственное за выполнение работ, о чем известить Заказчика путем направления приказа, подписанного руководителем Подрядчика с указанием должности, ФИО ответственного лица.

3.1.3. Выполнить все работы в полном объёме и сроки, предусмотренные Договором, из собственных материалов и оборудования, если иное не предусмотрено условиями, изложенными в Приложениях к Договору.

3.1.4. Обеспечить надлежащее качество работ, согласно требованиям ГОСТ и СНИП. Соблюдать меры предосторожности для сохранения целостности и работоспособности имущества Заказчика, а также на протяжении всего периода работ соблюдать чистоту и порядок.

3.1.5. В случае повреждений Подрядчиком любого имущества Заказчика при выполнении работ и оказании услуг Подрядчик обязан восстановить поврежденное имущество за свой счет либо возместить Заказчику причиненные убытки в полном объеме в течение 7 (семи) календарных дней с момента направления претензии в электронном виде.

3.1.6. Направление претензии в электронном виде осуществляется путем направления ее по электронной почте Подрядчика, указанной в разделе 16 Договора. Претензия в электронном виде считается полученной в момент ее отправления;

3.1.7. Гарантировать качество строительных материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых им для производства работ, их соответствие стандартам, техническим условиям, наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов или других документов, удостоверяющих их

качество. Подрядчик обязан хранить на строительной площадке рабочую и исполнительную документацию (в том числе и копии паспортов качества и сертификатов соответствия на используемые материалы), общие и специальные журналы работ, и обязан обеспечить свободный доступ к этим документам Заказчику;

3.1.8. Работы вести в соответствии с действующими нормами: противопожарными, охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды. Ответственность за ненадлежащее исполнение этих правил лежит на Подрядчике. Своевременно устранять недостатки и дефекты, допущенные по вине Подрядчика;

3.1.9. В связи с осуществлением эксплуатации опасных производственных объектов, ознакомиться с требованиями пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, предъявляемыми к подрядным организациям на территории предприятия во время проведения работ и обеспечить их соблюдение своими работниками;

3.1.10. За два рабочих дня до начала выполнения работ направить список сотрудников, применяемой техники и оборудования. Список должен содержать следующую информацию: ФИО полностью, должность, марку транспортного средства, его государственный номер, сроки пребывания на объекте. Данную информацию необходимо оформить в виде письма на фирменном бланке и направить на официальную электронную почту, а также электронную почту куратора договора. Если во время выполнения работ возникает необходимость о привлечении дополнительного персонала и техники, подрядчик обязан за один рабочий день направить информацию способом, указанным выше;

3.1.11. Обеспечить соблюдение своими работниками пропускного и внутриобъектного режима, требований, предъявляемых к подрядным организациям на территории предприятия во время проведения работ.

3.1.12. Все работы согласно п. 1.1 Договора осуществляются только в рабочее время Заказчика (с понедельника по пятницу с 09.00 часов до 18.00 местного времени. Обед с 13.00 до 14.00).

При необходимости производства работ в нерабочее время, праздничные или выходные дни не менее чем за 2 (два) рабочих дня Подрядчик направляет Заказчику информацию о допуске работников способом, указанным в п. 3.1.9. Договора;

3.1.13. До начала выполнения работ оснастить прибором учета электрической энергии точку подключения к электросетям Заказчика с составлением до подачи энергии двухсторонних актов:

- начальных показаний электрической энергии;
- разграничения балансовой принадлежности электросетей и эксплуатационной ответственности сторон. До начала выполнения работ оснастить прибором учета холодной воды точку подключения к системе водоснабжения Заказчика с составлением до подачи холодной воды двухстороннего акта начальных показаний счетчика холодной воды.

Ежемесячно совместно с представителем Заказчика осуществлять снятие показаний приборов учета (электроэнергии и холодной воды) с оформлением акта. Оплату за потребленную за календарный месяц электроэнергию и холодную воду Подрядчик осуществляет в течение 5 (пяти) банковских дней с момента предъявления Заказчиком Подрядчику счета на оплату. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по оплате потребленных ресурсов, Заказчик вправе удержать подлежащую оплате сумму из очередного платежа.

3.1.14. В пятидневный срок после сдачи работ вывести технику и строительное оборудование, сдать строительную площадку;

3.1.15. После завершения работ, указанных в Договоре, в полном объеме Подрядчиком предоставляется следующая техническая документация, в соответствии с видами работ, предусмотренными Техническим заданием:

- исполнительная документация согласно выполненным объемам работ в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16.05.2023 № 344/пр «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции,

капитальном ремонте объектов капитального строительства» в 4 экземплярах на бумажном носителе и 1 экземпляре на электронном носителе в формате (.pdf);

- общий журнал работ в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 02.12.2022 № 1026/пр «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства»;

- журнал входного контроля материалов и конструкций;

- специальные журналы работ в соответствии с выполняемыми работами;

- подписанные представителями Сторон акты приемки и испытаний в соответствии с работами, предусмотренными Договором, в 4 экземплярах на бумажном носителе и 1 экземпляре на электронном носителе в формате (.pdf).

Все 4 экземпляра технической и исполнительной документации на бумажных и 1 экземпляр на электронном носителе остаются у Заказчика.

3.1.16. Обязан во время производства работ по Договору за свой счет и на регулярной основе организовывать уборку бытового и строительного мусора, иных отходов, их вывоз с территории строительной площадки и утилизацию строительного мусора с предоставлением документов, подтверждающих утилизацию от специализированных организаций.

3.1.17. В случае отказа Подрядчика от выполнения работ или расторжения договора по инициативе любой стороны вернуть Заказчику выплаченный аванс в сроки, предусмотренные п. 2.10. Договора.

3.1.18. Не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты подписания Договора, предоставить Заказчику банковскую гарантию на сумму аванса, подлежащего уплате Заказчиком, в соответствии с условиями Договора.

3.1.19. В случае привлечения Подрядчиком для выполнения работ по Договору субподрядных организаций, Подрядчик обязан не менее чем за 10 (десять) календарных дней до подписания соответствующего Договора Субподряда уведомить Заказчика о таком намерении с приложением к уведомлению следующих документов Субподрядчика:

- карту партнера в формате (.pdf);

- списки работников с указанием фамилии, имени, отчества и наименованием должности (профессии).

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за все действия и бездействия привлеченных субподрядных организаций в рамках Договора, как за свои собственные, в том числе за соблюдением нормативных и законодательных документов Российской Федерации.

3.1.20. Если в ходе выполнения работ по Договору будут выявлены работы, не учтенные условиями договора и техническим заданием, но необходимые для завершения работ в полном объеме, Подрядчик обязан выполнить эти работы за свой счет с последующим отражением в исполнительной документации, при этом общая сумма Договора не подлежит изменению.

3.1.21. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Договора принять строительную площадку и подписать акт-допуск для производства строительно-монтажных работ на территории организации.

3.1.22. В случае предоставления Заказчиком давальческого материала, по факту использования материалов предоставить Отчет об использовании давальческого сырья (материалов). Неиспользованные материалы вернуть Заказчику по акту.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Назначить лицо, ответственное за ведение строительного контроля;

3.2.2. Проверять ход работ и качество их выполнения. В случае обнаружения нарушений технических норм Заказчик вправе потребовать их устранения;

3.2.3. Предоставить точку подключения к электросетям на строительной площадке и обеспечить подачу электроэнергии до распределительного устройства Подрядчика,

оборудованного узлом учета электрической энергии, установленного на строительной площадке;

3.2.4. Предоставить точку подключения к системе водоснабжения и обеспечить подачу холодной воды до прибора учета Подрядчика, установленного на строительной площадке.

3.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала и транспорта Подрядчика на стройплощадку для проведения работ в соответствии с условиями Договора.

4. ПРИЕМКА РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Подрядчик при готовности промежуточного объема выполненных работ или всего объема работ к приемке обязан письменно уведомить об этом Заказчика. В указанном уведомлении должен быть указан представитель Подрядчика, уполномоченный на участие в приемке работ и подписания соответствующих документов (актов об осмотре и приемке работ, актов о выявленных недостатках и т.п.). Уведомление подписывается первым лицом Подрядчика. Дополнительного подтверждения полномочий (доверенностей и т.п.) не требуется.

4.2. За 5 (пять) рабочих дней до направления уведомления Подрядчиком должна быть предоставлена Заказчику на проверку техническая документация, указанная в п. 3.1.15 Договора. В случае непредоставления указанной документации либо выявления недостатков в указанной документации Подрядчику направляется письменный отказ от приемки выполненных работ после получения уведомления.

4.3. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения уведомления представитель Заказчика, назначенный ответственным за ведение строительного контроля на данном объекте, проводит предварительный визуальный осмотр готовности работ, предъявленных к приемке. По результатам осмотра представитель Заказчика визирует уведомление с подтверждением о готовности или не готовности предъявленных работ к приемке. В случае неготовности предъявленных работ к приемке Подрядчику направляется письменный отказ от приемки выполненных работ.

4.4. Приемка работ должна быть осуществлена не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления Подрядчика подтвержденного представителем Заказчика о готовности работ к приемке. Внутренним приказом Заказчика назначается комиссия (далее – комиссия Заказчика) для осуществления приемки выполненных работ и подписания соответствующих документов (актов об осмотре выполненных работ, актов о выявленных недостатках и т.п.). Дополнительного подтверждения полномочий комиссии Заказчика (доверенностей и т.п.) не требуется.

4.5. Результат приемки работ оформляется актом осмотра выполненных работ с участием уполномоченного лица Подрядчика, указанного в письменном уведомлении, и комиссии Заказчика, а также актом о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справкой о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Акт осмотра выполненных работ подписывается представителями Сторон в оригинале.

4.6. В случае неявки представителя Подрядчика на объект в момент проведения приемки выполненных работ комиссия Заказчика вправе произвести приемку в одностороннем порядке. В этом случае акт осмотра выполненных работ подписывается только комиссией Заказчика и направляется Подрядчику.

4.7. В случае выявления недостатков (замечаний) по выполненным работам составляется акт осмотра выполненных работ с замечаниями, в котором отражаются выявленные недостатки (замечания). Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

4.8. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания акта осмотра выполненных работ представителями сторон акт осмотра выполненных работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) передаются на утверждение руководителю Заказчика.

4.9. Заказчик обязан рассмотреть и утвердить акт осмотра выполненных работ, подписать акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) или направить Подрядчику мотивированный

отказ от приемки работ.

4.10. Результат работ считается принятым с момента утверждения акта осмотра выполненных работ и подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) руководителем Заказчика без замечаний.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Подрядчик предоставляет гарантию на выполненную в полном объеме работу, материалы и оборудование в течение 36 месяцев с даты подписания обеими Сторонами последнего (завершающего выполнение работ, предусмотренных Договором) акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

5.2. В случае обнаружения дефектов в течение гарантийного срока Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней сообщить Подрядчику в письменной форме обо всех обнаруженных дефектах, направив ему претензию по электронной почте, указанной в разделе 16 договора.

5.3. Подрядчик в течение 3 (трех) календарных дней обязан рассмотреть претензию Заказчика, принять претензию и направить Заказчику письмо об исполнении гарантийных обязательств с информацией о примерном сроке прибытия представителей Подрядчика для исполнения гарантийных обязательств.

5.4. В случае несогласия с дефектами, указанными в претензии, Подрядчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения претензии сообщить Заказчику о необходимости проведения совместного осмотра работ, сроках прибытия уполномоченного представителя Подрядчика для совместного осмотра работ, в целях установления (подтверждения) факта гарантийного случая. По результатам такого осмотра составляется Акт осмотра. Представитель Подрядчика должен иметь доверенность на право участия в составлении совместного Акта осмотра.

5.5. В случае, если Подрядчик в срок указанный в п. 5.3-5.4 не известит Заказчика о принятии претензии или о необходимости совместного осмотра, то Заказчик составляет односторонний Акт о выявленных дефектах, который является подтверждением факта несоответствия качества работ условиям Договора. Составленный таким образом Акт о выявленных дефектах является подтверждением гарантийного случая.

5.6. Составление акта, предусмотренного п. 5.5., является основанием для предъявления в судебном порядке требований по исполнению Подрядчиком гарантийных обязательств.

В случае реализации Заказчиком права на самостоятельное исправление дефектов с реализацией права на оплату Подрядчиком фактически понесенных расходов, Подрядчик лишается права ссылаться на не гарантийный характер дефектов.

5.7. Устранение недостатков (неисправности) в период срока гарантии производится Подрядчиком за свой счет на месте у Заказчика в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента уведомления об обнаружении в недостатков.

5.8. Приемка выполненных работ по устранению недостатков (дефектов), выявленных в период гарантийного срока, осуществляется, согласно условиям, раздела 4 Договора.

5.9. Гарантийный срок на работы и материалы, для которых выявлены недостатки, продлевается на количество дней с даты обнаружения недостатков до даты их устранения.

5.10. В случае если недостатки (неисправности) не будут устранены Подрядчиком в срок, указанный в п. 5.2 Договора, Заказчик вправе устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц, при этом Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков (ст. 397 ГК РФ).

6. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

6.1. Стороны подтверждают взаимное согласие на обмен юридически значимыми документами (товарными накладными, УПД счетами-фактурами, счетами на оплату),

адресованными Сторонам, в электронном виде (Далее - ЭД).

Стороны осуществляют документооборот в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (Далее - УКЭП), имеющей сертификат ключа проверки, выданный аккредитованном удостоверяющем центром в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Передача электронных документов осуществляется с соблюдением всех требований законодательства через аккредитованного ФНС РФ оператора электронного документооборота (Далее оператор ЭДО).

Обмен осуществляется при условии наличия технической возможности осуществления документооборота в электронном виде с применением УКЭП. Под наличием технической возможности понимается наличие у всех участников документооборота соответствующего оборудования, программного обеспечения и сертификатов ключей УКЭП.

6.2. В соответствии с Федеральным законом 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи», Федеральным законом 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ, Стороны признают юридическую силу электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписью, наравне с документами на бумажном носителе.

6.3. Оператором электронной системы документооборота, используемой для осуществления обмена информацией в электронном виде, является:

– У Подрядчика () –

– У Заказчика (ООО «Руссоль») – АО «ПФ «СКБ Контур»

2BM-5611055980-20120528082401985826300000000000

– В случае если Стороны используют услуги разных Операторов ЭДО, они обязуются предпринять все необходимые действия для настройки роумингового взаимодействия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора (или даты изменения реквизитов Оператора). Расходы по настройке и поддержанию роуминга каждая Сторона несет самостоятельно, если иное не предусмотрено соглашением с их Оператором».

6.4. Стороны вправе в одностороннем порядке изменять сведения об Операторе ЭДО и (или) идентификатор участника электронного документооборота, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты начала совершения операций с использованием новых реквизитов. С момента получения такого уведомления новые данные считаются согласованными и обязательными для использования Сторонами.

6.5. При применении Сторонами электронного документооборота запрещается дублирование документов на бумажном носителе.

В случае невозможности выставления документов в электронном виде по причинам технического сбоя или отсутствия связи, допускается оформление и выставление первичных документов, в том числе: актов сверки, счетов-фактур, актов выполненных работ (оказанных услуг) на бумажном носителе.

При этом Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, пописанными квалифицированной УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем.

6.6. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют формы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если формы документов не утверждены, то Стороны используют действующие в организациях формы.

6.7. Стороны обязуются в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней, если иные сроки не установлены для соответствующих документов нормативно-правовыми актами или Договором, осуществлять прием и подписание документов, полученных от другой стороны и Оператора.

6.8. Стороны обеспечивают срок хранения ЭД в течение срока, установленного законодательством РФ.

6.9. Стороны договорились самостоятельно осуществлять все необходимые для

применения электронного документооборота мероприятия, в том числе заключить соответствующий договор со специализированным оператором электронного обмена и получить усиленные квалифицированные электронные подписи, а также самостоятельно нести расходы, связанные с применением электронного документооборота.

6.10. В случае отказа любой из Сторон от обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, такая сторона обязана известить другую Сторону за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты окончания использования ЭД.

6.11. При возникновении разногласий относительно содержания (состава сведений) электронного документа, подтвержденного УКЭП, приоритет имеет содержание оригинального XML-файла документа, сформированного по формату ФНС России (или иному согласованному формату). Для разрешения спора Стороны обязуются произвести сверку визуального отображения документа с данными его исходного файла. В случае невозможности самостоятельного разрешения разногласий, Стороны обращаются к Оператору ЭДО за официальным подтверждением содержания переданного документа».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение Подрядчиком и/или привлеченными субподрядными организациями сроков выполнения работ, предусмотренных Договором, включая сроки по гарантийным обязательствам, Заказчик вправе предъявить Подрядчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, при этом, если при приемке работы возникнет необходимость устранения выявленных нарушений, срок выполнения работ по Договору считается нарушенным. Сумма пени может быть удержана при окончательном расчете.

7.2. За нарушение Заказчиком сроков оплаты промежуточного и окончательного платежей Подрядчик вправе предъявить Заказчику пени в размере 0,1% от суммы причитающегося платежа за каждый день просрочки.

В случае нарушения срока выполнения работ, либо при выполнении работ с отклонением по качеству, настоящий пункт не применяется.

7.3. В случае нарушения работниками Подрядчика пропускного и внутри объектного режима Заказчика, в части требований, предъявляемых к подрядным организациям на территории предприятия во время проведения работ, с Подрядчика может быть взыскан штраф. Конкретный перечень нарушений и суммы штрафных санкций по ним указаны в Приложении к Договору, которое размещено на сайте. Подписывая Договор, Подрядчик соглашается с тем, что он проинформирован и ознакомлен с перечнем перейдя по вышеуказанной ссылке.

Факт нарушения и его конкретный состав фиксируется в Акте о нарушении контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, составляемого работниками охраны объектов Заказчика, в присутствии представителя Подрядчика. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых направляется Подрядчику.

Заказчик вправе предъявить по каждому такому случаю штраф, сумма которого вычитается из любого очередного платежа.

7.4. Подрядчик гарантирует возмещение в полном объеме убытков Заказчика, возникших в результате отказа налогового органа в возмещении заявленных Заказчиком сумм НДС, по причине неуплаты НДС в бюджет Подрядчиком. Возмещение убытков производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента выставления Заказчиком счёта и расчёта убытков. К расчёту убытков, понесённых Заказчиком, должна быть приложена выписка из решения налогового органа «Об отказе в возмещении сумм налога на добавленную стоимость».

7.5. При невыполнении либо ненадлежащем выполнении иных условий Договора, ответственность за нарушение которых не предусмотрена настоящим разделом, виновная Сторона возмещает другой Стороне понесенные убытки в размере прямого действительного ущерба в случае их документального подтверждения пострадавшей Стороной.

7.6. В случае, если в результате действий Подрядчика, его работников или контрагентов Заказчику будут причинены убытки, указанные убытки могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.

7.7. Стороны несут иную ответственность, не предусмотренную настоящим разделом, но установленную другими положениями Договора и действующим законодательством.

7.8. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам за разумную цену, либо выполнить его своими силами и потребовать от Подрядчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

7.9. При несвоевременном возврате аванса, в случае предусмотренном п. 2.10 Договора, Подрядчик обязан выплатить Заказчику пени в размере 0,1 % от суммы невозвращенного аванса за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательства.

7.10. В случае заключения Договора на основании проведенного тендера Заказчик вправе предъявить Подрядчику штраф в размере 15 % от суммы тендера (суммы договора) в следующих случаях:

- отказа Подрядчика от исполнения обязательств по Договору;
- отказа Заказчика от исполнения Договора в связи с нарушением Подрядчиком условий договора (в т.ч. в связи с непредставлением банковской гарантии, нарушением начального или конечного срока выполнения работ).

Подрядчик обязан произвести оплату штрафа в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения претензии. Сумма штрафа может быть удержана при окончательном расчете.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо из обязательств, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и которые возникли после заключения Договора (форс-мажор).

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся изменения и принятие законодательных и нормативных правовых актов, забастовки, аварии, военные действия, наводнения, иные стихийные бедствия и обстоятельства техногенного характера, если они непосредственно повлияли на выполнение Договора.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по причинам форс-мажорных обстоятельств, должна в письменной форме незамедлительно уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены торговой палатой или другой компетентной организацией соответствующей Стороны. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает виновную сторону права на освобождение от обязательств, вследствие указанных обстоятельств.

8.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств и при условии исполнения требований пункта 8.2. Договора, срок исполнения Сторонами своих обязательств по Договору сдвигается соответственно на срок действия обстоятельств непреодолимой силы. В случае, если такие обстоятельства длятся более трех месяцев, Стороны обязаны принять решение о дальнейших своих действиях в отношении выполнения Договора.

9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны в рамках всех договорных отношений, возникших с момента заключения Договора, соблюдают антикоррупционное законодательство РФ, обеспечивают со своей стороны и со стороны своих аффилированных лиц, работников, сотрудников запрет действий, квалифицируемых законодательством как дача и (или) получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, направленных и/или связанных с нарушением требований применимого законодательства и международных актов о противодействии и

борьбе с коррупцией, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе, но не ограничиваясь:

- запрет предложения или представления, а также запрет давать согласие на предложение или представление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных бумаг, ценных подарков, иного имущества или имущественных прав и т.п.) любым сотрудникам Сторон;

- запрет добиваться получения, принимать или соглашаться принять от любого сотрудника Сторон какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства, ценные подарки, иное имущество или имущественные права и т.п.);

- запрет предложения или предоставления каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных бумаг, ценных подарков, иного имущества или имущественных прав и т.п.) любым третьим лицам, в том числе, но не ограничиваясь, государственным и (или) муниципальным служащим, в целях получения какого-либо приоритета в отношениях с государственным и (или) муниципальными органами ввиду необходимости исполнения своих обязательств в рамках заключенных Сторонами договоров.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменном виде и оказать содействие в установлении конкретных фактов или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при нарушении другой Стороной требований, применимого антикоррупционного законодательства.

10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И СОХРАНЕНИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ

10.1. Стороны принимают на себя обязательства по неразглашению и обеспечению защиты конфиденциальной информации и сведений, содержащих коммерческую тайну, получаемой друг от друга при совершении действий в рамках заключенного Договора.

10.2. Передача конфиденциальной информации между Сторонами осуществляется направлением по электронной почте, с принятием мер защиты, удовлетворяющих обе стороны.

10.3. Стороны обязуются не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо раскрытия иными способами получаемой конфиденциальной информации, составляющими коммерческую тайну, без предварительного письменного согласия Стороны, представившей такую конфиденциальную информацию.

10.4. Конфиденциальная информация, составляющая коммерческую тайну, остается собственностью передающей Стороны, которая вправе потребовать от Получателя вернуть её по письменному уведомлению в течение 5 дней с даты получения такого уведомления.

10.5. При утрате или разглашении Получателем конфиденциальной информации, составляющую коммерческую тайну, он незамедлительно информирует об этом Передающую сторону, после чего Стороны организывают совместное расследование.

10.6. Убытки и потери, понесенные Передающей стороной вследствие разглашения Получателем конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, возмещаются им в соответствии с Действующим законодательством РФ.

10.7. Обязательства по неразглашению и обеспечению защиты конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, предусмотренные Договором, исполняются Сторонами в течение 10 лет с момента подписания Договора.

10.8. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, условия охраны конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, определяются этой Стороной и ее правопреемниками или участниками этой Стороны.

11. ЗАВЕРЕНИЕ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

11.1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что на момент заключения Договора:

- является надлежащим образом зарегистрированным юридическим лицом /индивидуальным предпринимателем, состоит на налоговом учете и правомерно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- фактически находится по адресу, указанному в ЕГРЮЛ/ЕГРИП или по адресам, указанным в разделе 16 Договора;
- располагает полномочиями, денежными, материальными и трудовыми ресурсами, а также прочими условиями, необходимыми для заключения Договора и исполнения обязательств по нему;
- в отношении Общества и/или его учредителей не подано заявление и не возбуждено производство о несостоятельности (банкротстве), не введена ни одна из процедур банкротства, в отношении указанных лиц отсутствуют публикации в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (ЕФРСБ) о намерении обратиться с заявлением о банкротстве, указанные лица не имеют признаков неплатежеспособности и/или недостаточности имущества предусмотренные ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" №127-ФЗ;
- не принято решений о ликвидации или реорганизации;
- все полномочия, необходимые для заключения Договора и/или осуществления в связи с ним действий, получены должным образом, в том числе получены все необходимые согласия, разрешения, одобрения в соответствии с законодательством.

11.2. Стороны подтверждают, что:

- договор заключается добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы сделки и/или правовых последствий, которые возникают или могут возникнуть в связи с заключением договора;
- договор не нарушает какие-либо права на объекты интеллектуальной собственности или иные имущественные права какого-либо третьего лица;
- договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации и не является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность;
- исполнение договора не влечет за собой нарушение или неисполнение положений каких-либо иных договоров, соглашений, судебных и иных запретов или постановлений.

11.3. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, указанные в настоящем разделе, вправе досрочно расторгнуть договор независимо от наличия или отсутствия у нее убытков, а также потребовать возмещения убытков, причиненных недостоверностью таких заверений.

12. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ.

12.1. Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров по Договору является обязательным.

12.2. Стороны договорились, что предпримут все возможное для разрешения споров, возникающих из Договора или в связи с ним, путем переговоров.

12.3. Стороны достигли соглашения, что в случае недостижения договоренности Сторон все спорные вопросы разрешаются Арбитражным судом Оренбургской области.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

13.2. Заказчик вправе расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

- нарушение Подрядчиком сроков начала выполнения работ, указанных в п. 1.2 Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- неоднократного нарушения (два раза и более) Подрядчиком промежуточных сроков выполнения работ по Договору, предусмотренных Графиком выполнения работ;
- несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых работ, если их исправление влечет задержку строительства/ремонта Объекта более чем на 10 (десять) календарных дней;
- аннулирования, отзыва либо прекращения срока действия допуска Подрядчика к определённым видам работ, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- нарушения Подрядчиком любого срока, предусмотренного п. 1.2. Договора;
- вступления в законную силу нормативных актов органов государственной власти, лишающих Подрядчика права на производство работ по Договору.

13.3. Договор считается прекращенным с даты направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора по адресу электронной почты Подрядчика, указанному в разделе 16 Договора.

13.4. Закупленные Подрядчиком оборудование, материалы, не смонтированные (не примененные в выполненных работах) на момент расторжения договора, Заказчиком не принимаются. По инициативе Заказчика указанные оборудование, материалы могут быть приняты Заказчиком.

13.5. Заказчик обязан принять фактически выполненные без недостатков работы в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

13.6. Подрядчик обязан возратить неотработанный аванс (разница между суммой полученных от Заказчика денежных средств и суммой принятых Заказчиком работ) в течение 7 рабочих дней с даты расторжения договора, путем перечисления на расчетный счет, указанный в разделе 16 Договора.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть составлены в письменной форме, подписаны полномочными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью Договора.

14.2. Иные условия, не предусмотренные Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством, а при необходимости в этом, дополнительными соглашениями Сторон к Договору.

14.3. Стороны в ходе выполнения Договора обмениваются только оригиналами документов или документами, подписанными в электронном виде посредством электронного документооборота (за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором).

14.4. Любая из Сторон в случае изменения своих адресов и реквизитов, указанных ниже, обязана незамедлительно проинформировать об этом другую Сторону.

14.5. Подрядчик не вправе передавать свои обязанности по Договору третьей стороне, производить уступку прав требования по Договору, а также иным образом осуществлять перемены лиц в обязательстве без письменного согласия на это Заказчика.

14.6. После заключения Договора все предыдущие Договоры, соглашения, переписка и иные письменные и устные договоренности Сторон теряют свою силу.

14.7. Договор составлен в двух оригинальных идентичных экземплярах (по одному для каждой Стороны), которые имеют одинаковую юридическую силу.

14.8. Вся переписка по выполнению условий и содержанию Договора должна вестись по адресам, указанным в разделе 16 Договора.

14.9. В случаях, предусмотренных Договором при отправке корреспонденции по

электронной почте, отправление считается полученным Подрядчиком в день его направления по адресу электронной почты, предусмотренному разделом 16 Договора.

14.10. Подписание Договора подтверждает получение Подрядчиком всей необходимой документации (проектной документации и т.п.) для выполнения работ по Договору.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

15.1. Приложение № 1 – Расчет договорной цены;

15.2. Приложение № 2 – Техническое задание;

15.3. Приложение № 3 – Техническое задание.

16. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

ООО «Руссоль»

Юридический адрес: 460009, Российская Федерация, Оренбургская область, город Оренбург городской округ, город Оренбург, улица Цвиллинга, здание № 61/1.

Телефон:(3532) 34-23-24, 34-23-25, 34-23-80

ИНН/КПП 5611055980/561101001

ОГРН 1085658025650

эл. почта: info@russalt.ru

Почтовый адрес: 460009, Российская Федерация, Оренбургская область, город Оренбург городской округ, город Оренбург, улица Цвиллинга, здание № 61/1

Банковские реквизиты:

р/с 407028103000000046927

в БАНК ГПБ (АО)

к/с 301018102000000000823

БИК 044525823

Директор

ООО «Руссоль»

Подрядчик:

Юридический адрес:

Тел.:

ИНН /КПП

ОГРН

E-mail:

Почтовый адрес:

Банковские реквизиты:

р/с

Наименование банка:

к/с

БИК

Директор

М.П. С.В. Черный

_____/_____/_____
М.П.

**Расчет договорной цены
на выполнение работ по ремонту кровли и фасада здания участка фасовки соли
ФПС ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул.
Свободы 29.**

№ п/ п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол- во.	Ст-ть за ед. изм., руб. без НДС	Ст-ть за ед. изм., руб. с НДС	Сумма, руб. без НДС	Сумма, руб. с НДС
Работы по ремонту кровли здания участка фасовки соли ФПС							
1	Демонтаж существующего покрытия кровли из профилированного листа МП-75-750-0.7. в осях А-Г:Д и 1-3:4. (22м x 16м).	м2	352				
2	Демонтаж доборных элементов (планок, коньков, торцевых нащельников) в осях А-Г:Д и 1-3:4.	м.п.	70				
3	Демонтаж существующего кровельного ограждения в осях А-Г:Д и 1-3:4	м.п.	38				
4	Демонтаж контура молниезащиты на кровле в осях А-Г:Д и 1-3:4.	м.п.	46				
5	Монтаж покрытия кровли (в осях А-Г:Д и 1-3:4) из профилированного листа МП-75-750-0.7, цвет – синий (RAL 5010) с герметизацией стыков перенахлеста листов бутиловой лентой, креплением кровельными саморезами 4,8*50мм (не менее 8 шт на 1 м2) и заклепками (не менее 4 заклепок на 1 м2 на стыках листов) с герметизацией мест креплений	м2	352				
6	Монтаж доборных элементов (планок, коньков, торцевых нащельников).	м.п.	70				

№ п/ п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол- во.	Ст-ть за ед. изм., руб. без НДС	Ст-ть за ед. изм., руб. с НДС	Сумма, руб. без НДС	Сумма, руб. с НДС
7	Монтаж кровельного ограждения (марка ОК-Н600- 2000) с герметизацией мест креплений в осях А-Г:Д и 1-3:4. Стойки ограждения установить и закрепить в местах расположения прогонов	м.п.	38				
8	Монтаж контура молниезащиты с герметизацией каждой опоры	м.п.	46				
9	Выполнить антикоррозионную защиту элементов ограждения покраской эмалью ПФ 115 по грунтовке ГФ-021	м.п.	38				
Работы по ремонту фасада здания участка фасовки соли ФПС							
1	Демонтаж гипсокартонных перегородок с кафельной плиткой в туалетах по фасаду А-И в осях Е-Ж в отм.+5.00м - + 7.700м перед демонтажем сэндвич-панелей.	м2	14,6				
2	Демонтаж существующих стеновых сэндвич-панелей по фасаду А-И в осях Ж-Е с доборными элементами (стыковые стеновые нащельники).	Шт	6				
3	Демонтаж существующих стеновых сэндвич-панелей по фасаду А-И в осях Г-Д с доборными элементами (стыковые стеновые нащельники, оконные отливы).	Шт	6				
4	Демонтаж аспирационной трубы	Шт	1				

№ п/ п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол- во.	Ст-ть за ед. изм., руб. без НДС	Ст-ть за ед. изм., руб. с НДС	Сумма, руб. без НДС	Сумма, руб. с НДС
5	Монтаж новых стеновых сэндвич-панелей (цвет RAL 1015, толщиной 150мм, длиной 5950мм) по фасаду А-И в осях Ж-Е с применением уплотнителя замкового соединения УПЗС4*10, с монтажом доборных элементов (стыковые стеновые нащельники). Сэндвич-панели крепить на самосверлящие саморезы с уплотнительными шайбами, длиной 230мм (не менее 6 шт на 1 панель).	Шт	6				
6	Монтаж гипсокартонных перегородок с кафельной плиткой в туалетах по фасаду А-И в осях Ж-Е в отм. +5.000- + 7.700м	м2	14,6				
7	Монтаж новых стеновых сэндвич-панелей (цвет RAL 1015, толщиной 150мм, длиной 5950мм) по фасаду А-И в осях Г-Д с применением уплотнителя замкового соединения УПЗС4*10, с монтажом доборных элементов (стыковые стеновые нащельники, оконные отливы). Сэндвич-панели крепить на самосверлящие саморезы с уплотнительными шайбами, длиной 230мм (не менее 6 шт на 1 панель).	Шт	6				

№ п/ п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол- во.	Ст-ть за ед. изм., руб. без НДС	Ст-ть за ед. изм., руб. с НДС	Сумма, руб. без НДС	Сумма, руб. с НДС
8	Антикоррозийная механическая обработка (очистка щетками) и окраска антикоррозионными красящими составами пожарной лестницы и лестничной площадки на отм. +8 550мм	м2	8				
9	Замена существующих вентиляционных решеток на новые	Шт	5				
10	Окраска антикоррозионными красящими составами (двухкомпонентная ФЕРРОСТОУН ХИМ ПЛЮС – грунт-эмаль (краска-эмаль) антикоррозионная химстойкая специальная краска 3 в 1 для черных и цветных металлов) стыков панелей по всему фасаду А-И шириной не менее 200мм.	м2	100				
ИТОГО, руб.							

Всего на **СУММА (СУММА ПРОПИСЬЮ)** рублей **КОПЕЕК**, в том числе НДС __ %.

Директор
ООО «Руссоль»

М.П. С.В. Черный

Директор

М.П. _____/_____/

**Техническое задание
на выполнение работ по ремонту кровли здания участка фасовки соли ФПС
ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29.**

1. Общие положения

Техническим заданием предусматривается выполнение работ по ремонту кровли здания участка фасовки соли ФПС (инв. №00006957), ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29.

Материалы и изделия необходимые для производства работ, указанных в настоящем Техническом задании, приобретаются и поставляются за счет собственных средств Подрядчика. Поставка всех материалов осуществляется Подрядчиком, с предоставлением оригиналов паспортов, сертификатов на поставляемые материалы.

2. Общие требования к выполнению работ

2.1 Выполнение работ Подрядчиком должно производиться в соответствии с установленными действующими Строительными нормами и правилами (далее - СНиП), сводами правил по строительству (далее - СП), ведомственными строительными нормами (далее - ВСН), санитарными правилами и нормами (далее - СанПиН), государственными стандартами (далее - ГОСТ), техническими условиями (далее - ТУ), нормами пожарной безопасности (далее - НПБ), правилами пожарной безопасности (далее - ППБ), правилами устройства электроустановок (далее - ПУЭ) и иными нормативными документами.

2.2 При исполнении настоящего Договора Подрядчик руководствуется:

- Данным техническим заданием;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- СП 56.13330.2011 Производственные здания. Актуализированная редакция СНиП 31-03-2001 (с Изменениями N 1, 2).
- СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 (с Изменением N 1).
- СП 522.1325800.2023 Системы фасадные навесные вентилируемые. Правила проектирования, производства работ и эксплуатации.
- СП 293.1325800.2017 Системы фасадные теплоизоляционные композиционные с наружными штукатурными слоями. Правила проектирования и производства работ.
- СП 70.13330.2012 Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 (с Изменениями N 1, 3)
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть I. Общие требования.
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»
- ГОСТ 12.4.011-89 «ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация»
- ГОСТ 12.1.004-91 «ССБТ: Пожарная безопасность. Общие требования»

2.3 При производстве работ Подрядчик обязан соблюдать правила внутреннего распорядка, правила пропускного режима Заказчика и правил безопасности в строительстве.

2.4 Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства Российской Федерации.

3. Требования к Подрядчику при проведении работ

3.1 В процессе производства работ Подрядчик должен обеспечить контроль за выполнением работ, за качеством применяемых материалов, оборудования, за безопасность строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

3.2 Подрядчик должен предусмотреть применение новых строительных материалов, изделий, оборудования, конструкций, современных строительных технологий и систем. Обеспечить их соответствие требованиям, предъявляемым техническими свидетельствами и другими нормативными документами. Место складирования и хранения материалов должно быть согласовано с Заказчиком.

3.3 Все материалы и изделия приобретаются за счет собственных средств Подрядчика. Поставка всех материалов осуществляется Подрядчиком, с предоставлением оригиналов паспортов, сертификатов на поставляемые материалы. По согласованию с Заказчиком допускается применение материалов, которые по своим свойствам и характеристикам идентичны или максимально близки с заявленными к использованию и могут быть применены без потери функциональности и качества изделия.

3.4 Подрядчик берет на себя обязанность выполнить работы собственными трудовыми ресурсами и иметь собственные или арендуемые складские, производственные и офисные помещения, собственные или арендованные машины и механизмы, средства малой механизации, инструмент и инвентарь для выполнения работ.

3.5 Подрядчику необходимо соблюдать меры предосторожности для сохранения целостности и работоспособности имущества Заказчика. На протяжении всего периода работ соблюдать чистоту и порядок.

3.6 Строительный мусор должен убираться ежедневно на площадку складирования, с которой мусор должен еженедельно вывозиться на полигон ТБО с предоставлением талонов об утилизации.

3.7 Все работы выполняются подрядной организацией согласно договору подряда, акта-допуска.

3.8 В процессе выполнения работ по техническому заданию Подрядчик, в случае необходимости, берёт на себя обязательство по выполнению необходимых работ по настоящему техническому заданию, за счёт собственных средств, а именно:

3.8.1 Закупка и доставка всех без исключения необходимых материалов, оснасток, инструментов, приспособлений, техники, в том числе непредусмотренных калькуляцией Подрядчика.

3.8.2 Привлечение, при необходимости, специалистов субподрядных организаций

4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ

4.1. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с требованиями и условиями, установленными Техническим заданием.

4.2. Заказчик назначает на объекте своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ, а также производит проверку соответствия материалов и оборудования, используемых Подрядчиком, условиям Договора подряда, Технического задания, сертификатам, техническим условиям, оформляет акты на выполненные работы. Если в процессе выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости и сроков выполнения работ, указанных в договоре, в срок, установленный представителем Заказчика, обязан переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества.

4.3 Подрядчик за 3 (три) календарных дня информирует Заказчика об освидетельствовании скрытых работ. Если Заказчик не был информирован об освидетельствовании скрытых работ или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за счет собственных средств.

4.4. Подрядчик обязан сдать Заказчику работу своевременно и в полном объеме выполнить работы согласно настоящего Технического задания.

5. Требования к безопасности выполнения работ

5.1. При выполнении работ Подрядчик должен руководствоваться действующими строительными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности и безопасной

эксплуатации строительных машин и механизмов, экологическими, санитарно-гигиеническими и другими нормами, действующие на территории Российской Федерации и обеспечивающие безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию объектов. СНиП 12-03-2001 – «Безопасность труда в строительстве». СНиП 12-01-2004 - «Организация строительства». СНиП 21-01-97 - «Пожарная безопасность зданий и сооружений». ГОСТ 12.1.04-91- «Пожарная безопасность».

5.2. Подрядчик ответственен за соблюдение правил пожарной безопасности, правил по технике безопасности при проведении работ, за качественное и своевременное выполнение работ. Выявленные замечания устраняются за счет Подрядчика. На местах выполнения работ Подрядчик обязан иметь огнетушители, а на противопожарные цели использовать гидранты.

5.3. Ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, охрана труда на объекте возлагается на Подрядчика, который своим приказом должен назначить лицо, ответственное за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил. Копия приказа на ответственного представителя Подрядчика должна быть представлена Заказчику до начала выполнения работ.

5.4. При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

5.5. Во время производства работ Подрядчик обязан осуществлять на объекте необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды.

6. Состав работ

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во.
1	Демонтаж существующего покрытия кровли из профилированного листа МП-75-750-0.7. в осях А-Г:Д и 1-3:4. (22м х 16м).	м2	352
2	Демонтаж доборных элементов (планок, коньков, торцевых нащельников) в осях А-Г:Д и 1-3:4.	м.п. общ.	70
3	Демонтаж существующего кровельного ограждения в осях А-Г:Д и 1-3:4.	м.п.	38
4	Демонтаж контура молниезащиты на кровле в осях А-Г:Д и 1-3:4.	м.п.	46
5	Монтаж покрытия кровли (в осях А-Г:Д и 1-3:4) из профилированного листа МП-75-750-0.7, цвет – синий (RAL 5010) с герметизацией стыков перенахлеста листов бутиловой лентой, креплением кровельными саморезами 4,8*50мм (не менее 8 шт на 1 м2) и заклепками (не менее 4 заклепок на 1 м2 на стыках листов) с герметизацией мест креплений.	м2	352
6	Монтаж доборных элементов (планок, коньков, торцевых нащельников).	м.п.	70
7	Монтаж кровельного ограждения (марка ОК-Н600- 2000) с герметизацией мест креплений в осях А-Г:Д и 1-3:4. Стойки ограждения установить и закрепить в местах расположения прогонов.	м.п.	38
8	Монтаж контура молниезащиты с герметизацией каждой опоры.	м.п.	46
9	Выполнить антикоррозионную защиту элементов ограждения покраской эмалью ПФ 115 по грунтовке ГФ-021.	м.п.	38

7. Требование к качеству материалов, применяемых при производстве работ

7.1 Все поставляемые материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.д. должны быть представлены Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов. Стоимость

материалов при составлении актов выполненных работ по форме КС-2 должна подтверждаться накладными и счетами-фактурами, которые предоставляются Заказчику вместе с актами выполненных работ.

8. Требования к гарантийному сроку

Гарантийный срок на результат выполнения работ составляет 36 месяцев со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполнения работ КС-2, КС-3.

9. Объем и порядок предоставления гарантии качества

В период гарантии подрядчик обязуется устранить дефекты в полном объеме, выявленные в ходе эксплуатации, в течении пяти рабочих дней с момента получения претензий.

10. Список документации, которая должна быть передана заказчику после выполнения работ по Договору, требования к данной документации.

Подрядчик обязан по завершению работ предоставить исполнительную документацию, Акты выполненных работ КС-2, КС-3, сертификаты на используемые в ходе работ товары и материалы.

11. Работа является целой и неделимой

Работа должна быть выполнена в один этап продолжительностью не более срока, указанного в Договоре.

12. Прочие условия

Перед началом работ предоставить для согласования и утверждения Заказчиком график производства работ. Вывоз строительного мусора с объекта подрядчик выполняет своими силами и за свой счет.

Все возможные изменения и отклонения выполненных работ, применяемых материалов и т.д. от Рабочих документаций согласовываются с Заказчиком.

Приложения:

1. Приложение №1. Здание участка фасовки соли. Схема кровли.

Директор
ООО «Руссольт»

С.В. Черный
М.П.

Директор

_____/_____
М.П.

Здание участка фасовки соли. Схема кровли.

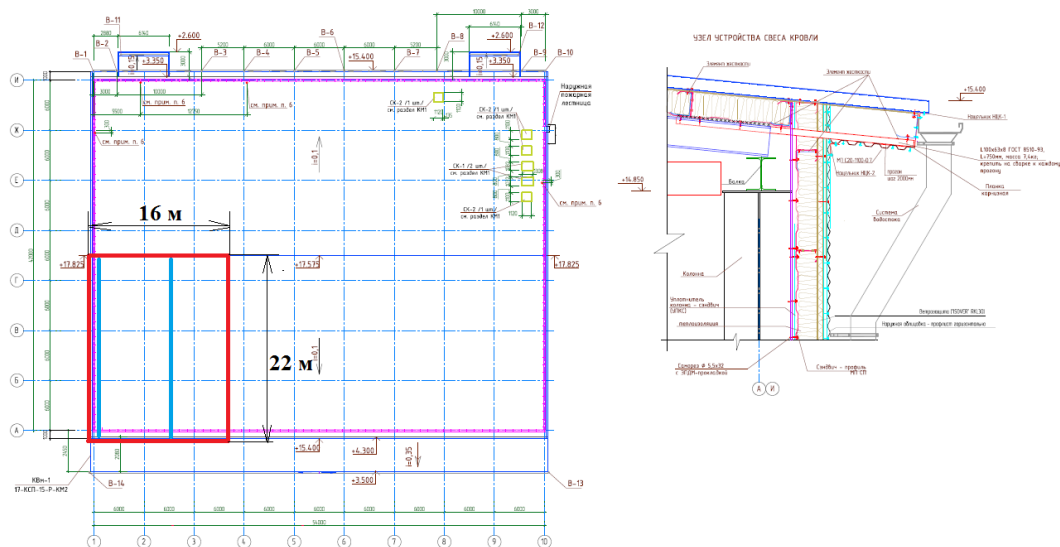
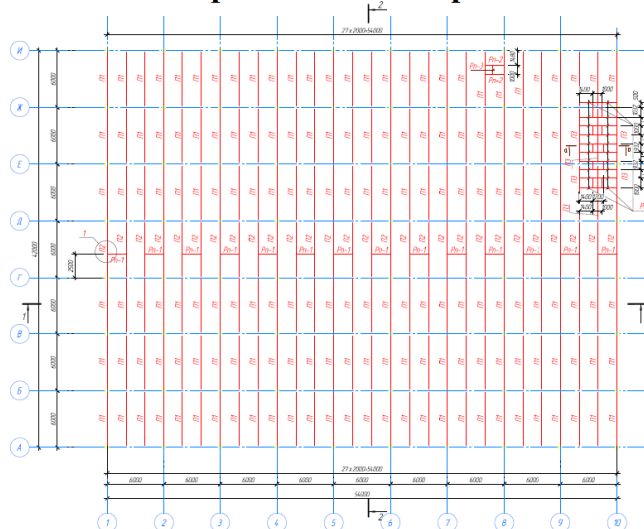


Схема расположения прогонов



Участок ремонта
кровли здания фасовки
соли ФПС



Монтаж контура
молниезащиты

Директор
ООО «Руссоль»

М.П.

С.В. Черный

Директор

М.П.

Техническое задание
на выполнение работ по ремонту фасада здания участка фасовки соли ФПС
ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29.

1. Общие положения

Техническим заданием предусматривается выполнение работ по ремонту фасада здания участка фасовки соли ФПС ЦПС Новомосковск по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свободы 29.

Материалы и изделия необходимые для производства работ, указанных в настоящем Техническом задании, приобретаются и поставляются за счет собственных средств Подрядчика. Поставка всех материалов осуществляется Подрядчиком, с предоставлением оригиналов паспортов, сертификатов на поставляемые материалы.

2. Общие требования к выполнению работ

2.1 Выполнение работ Подрядчиком должно производиться в соответствии с установленными действующими Строительными нормами и правилами (далее - СНиП), сводами правил по строительству (далее - СП), ведомственными строительными нормами (далее - ВСН), санитарными правилами и нормами (далее - СанПиН), государственными стандартами (далее - ГОСТ), техническими условиями (далее - ТУ), нормами пожарной безопасности (далее - НПБ), правилами пожарной безопасности (далее - ППБ), правилами устройства электроустановок (далее - ПУЭ) и иными нормативными документами.

2.2 При исполнении настоящего Договора Подрядчик руководствуется:

- Данным техническим заданием;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- СП 56.13330.2011 Производственные здания. Актуализированная редакция СНиП 31-03-2001 (с Изменениями N 1, 2).
- СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 (с Изменением N 1).
- СП 522.1325800.2023 Системы фасадные навесные вентилируемые. Правила проектирования, производства работ и эксплуатации.
- СП 293.1325800.2017 Системы фасадные теплоизоляционные композиционные с наружными штукатурными слоями. Правила проектирования и производства работ.
- СП 70.13330.2012 Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 (с Изменениями N 1, 3)
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть I. Общие требования.
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»
- ГОСТ 12.4.011-89 «ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация»
- ГОСТ 12.1.004-91 «ССБТ: Пожарная безопасность. Общие требования»

2.3 При производстве работ Подрядчик обязан соблюдать правила внутреннего распорядка, правила пропускного режима Заказчика и правил безопасности в строительстве.

2.4 Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства Российской Федерации.

3. Требования к Подрядчику при проведении работ

3.1 В процессе производства работ Подрядчик должен обеспечить контроль за выполнением работ, за качеством применяемых материалов, оборудования, за безопасность строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

3.2 Подрядчик должен предусмотреть применение новых строительных материалов, изделий, оборудования, конструкций, современных строительных технологий и систем. Обеспечить их соответствие требованиям, предъявляемым техническими свидетельствами и другими нормативными документами. Место складирования и хранения материалов должно быть согласовано с Заказчиком.

3.3 Все материалы и изделия приобретаются за счет собственных средств Подрядчика. Поставка всех материалов осуществляется Подрядчиком, с предоставлением оригиналов паспортов, сертификатов на поставляемые материалы. По согласованию с Заказчиком допускается применение материалов, которые по своим свойствам и характеристикам идентичны или максимально близки с заявленными к использованию и могут быть применены без потери функциональности и качества изделия.

3.4 Подрядчик берет на себя обязанность выполнить работы собственными трудовыми ресурсами и иметь собственные или арендуемые складские, производственные и офисные помещения, собственные или арендованные машины и механизмы, средства малой механизации, инструмент и инвентарь для выполнения работ.

3.5 Подрядчику необходимо соблюдать меры предосторожности для сохранения целостности и работоспособности имущества Заказчика. На протяжении всего периода работ соблюдать чистоту и порядок.

3.6 Строительный мусор должен убираться ежедневно на площадку складирования, с которой мусор должен еженедельно вывозиться на полигон ТБО с предоставлением талонов об утилизации.

3.7 Все работы выполняются подрядной организацией согласно договору подряда, акта-допуска.

3.8 В процессе выполнения работ по техническому заданию Подрядчик, в случае необходимости, берёт на себя обязательство по выполнению необходимых работ по настоящему техническому заданию, за счёт собственных средств, а именно:

3.8.3 Закупка и доставка всех без исключения необходимых материалов, оснасток, инструментов, приспособлений, техники, в том числе непредусмотренных калькуляцией Подрядчика.

3.8.4 Привлечение, при необходимости, специалистов субподрядных организаций

4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ

4.1. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с требованиями и условиями, установленными Техническим заданием.

4.2. Заказчик назначает на объекте своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ, а также производит проверку соответствия материалов и оборудования, используемых Подрядчиком, условиям Договора подряда, Технического задания, сертификатам, техническим условиям, оформляет акты на выполненные работы. Если в процессе выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости и сроков выполнения работ, указанных в договоре, в срок, установленный представителем Заказчика, обязан переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества.

4.3 Подрядчик за 3 (три) календарных дня информирует Заказчика об освидетельствовании скрытых работ. Если Заказчик не был информирован об освидетельствовании скрытых работ или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за счет собственных средств.

4.4. Подрядчик обязан сдать Заказчику работу своевременно и в полном объеме выполнить работы согласно настоящего Технического задания.

5. Требования к безопасности выполнения работ

5.1. При выполнении работ Подрядчик должен руководствоваться действующими строительными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности и безопасной

эксплуатации строительных машин и механизмов, экологическими, санитарно-гигиеническими и другими нормами, действующие на территории Российской Федерации и обеспечивающие безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию объектов. СНиП 12-03-2001 – «Безопасность труда в строительстве». СНиП 12-01-2004 - «Организация строительства». СНиП 21-01-97 - «Пожарная безопасность зданий и сооружений». ГОСТ 12.1.04-91- «Пожарная безопасность».

5.2. Подрядчик ответственен за соблюдение правил пожарной безопасности, правил по технике безопасности при проведении работ, за качественное и своевременное выполнение работ. Выявленные замечания устраняются за счет Подрядчика. На местах выполнения работ Подрядчик обязан иметь огнетушители, а на противопожарные цели использовать гидранты.

5.3. Ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, охрана труда на объекте возлагается на Подрядчика, который своим приказом должен назначить лицо, ответственное за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил. Копия приказа на ответственного представителя Подрядчика должна быть представлена Заказчику до начала выполнения работ.

5.4. При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

5.5. Во время производства работ Подрядчик обязан осуществлять на объекте необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды.

6. Состав работ

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во.
1	Демонтаж гипсокартонных перегородок с кафельной плиткой в туалетах по фасаду А-И в осях Е-Ж в отм.+5.00м - + 7.700м перед демонтажем сэндвич-панелей.	м2	14.6
2	Демонтаж существующих стеновых сэндвич-панелей по фасаду А-И в осях Ж-Е с доборными элементами (стыковые стеновые нащельники).	Шт	6
3	Демонтаж существующих стеновых сэндвич-панелей по фасаду А-И в осях Г-Д с доборными элементами (стыковые стеновые нащельники, оконные отливы).	Шт	6
4	Демонтаж аспирационной трубы	Шт	1
5	Монтаж новых стеновых сэндвич-панелей (цвет RAL 1015, толщиной 150мм, длиной 5950мм) по фасаду А-И в осях Ж-Е с применением уплотнителя замкового соединения УПЗС4*10, с монтажом доборных элементов (стыковые стеновые нащельники). Сэндвич-панели крепить на самосверлящие саморезы с уплотнительными шайбами, длиной 230мм (не менее 6 шт на 1 панель).	Шт	6
6	Монтаж гипсокартонных перегородок с кафельной плиткой в туалетах по фасаду А-И в осях Ж-Е в отм. +5.000- + 7.700м	м2	14.6
7	Монтаж новых стеновых сэндвич-панелей (цвет RAL 1015, толщиной 150мм, длиной 5950мм) по фасаду А-И в осях Г-Д с применением уплотнителя замкового соединения УПЗС4*10, с монтажом доборных элементов (стыковые стеновые нащельники, оконные отливы). Сэндвич-панели крепить на самосверлящие саморезы с уплотнительными шайбами, длиной 230мм (не менее 6 шт на 1 панель).	Шт	6
8	Антикоррозийная механическая обработка (очистка щетками) и окраска антикоррозионными красящими составами пожарной лестницы и лестничной площадки на отм. +8 550мм.	м2	8
9	Замена существующих вентиляционных решеток на новые.	Шт	5

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во.
1	Демонтаж гипсокартонных перегородок с кафельной плиткой в туалетах по фасаду А-И в осях Е-Ж в отм.+5.00м - + 7.700м перед демонтажем сэндвич-панелей.	м2	14.6
10	Окраска антикоррозионными красящими составами (двухкомпонентная ФЕРРОСТОУН ХИМ ПЛЮС – грунт-эмаль (краска-эмаль) антикоррозионная химстойкая специальная краска 3 в 1 для черных и цветных металлов) стыков панелей по всему фасаду А-И шириной не менее 200мм.	м2	100

7. Требование к качеству материалов, применяемых при производстве работ

7.1 Все поставляемые материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.д. должны быть представлены Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов. Стоимость материалов при составлении актов выполненных работ по форме КС-2 должна подтверждаться накладными и счетами-фактурами, которые предоставляются Заказчику вместе с актами выполненных работ.

8. Требования к гарантийному сроку

Гарантийный срок на результат выполнения работ составляет 36 месяцев со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполнения работ КС-2, КС-3.

9. Объем и порядок предоставления гарантии качества

В период гарантии подрядчик обязуется устранить дефекты в полном объеме, выявленные в ходе эксплуатации, в течении пяти рабочих дней с момента получения претензий.

10. Список документации, которая должна быть передана заказчику после выполнения работ по Договору, требования к данной документации.

Подрядчик обязан по завершению работ предоставить исполнительную документацию, Акты выполненных работ КС-2, КС-3, сертификаты на используемые в ходе работ товары и материалы.

11. Работа является целой и неделимой

Работа должна быть выполнена в один этап продолжительностью не более срока, указанного в Договоре.

12. Прочие условия

Перед началом работ предоставить для согласования и утверждения Заказчиком график производства работ. Вывоз строительного мусора с объекта подрядчик выполняет своими силами и за свой счет.

Все возможные изменения и отклонения выполненных работ, применяемых материалов и т.д. от Рабочих документаций согласовываются с Заказчиком.

Приложения: Фасад здания фасовки А-И.

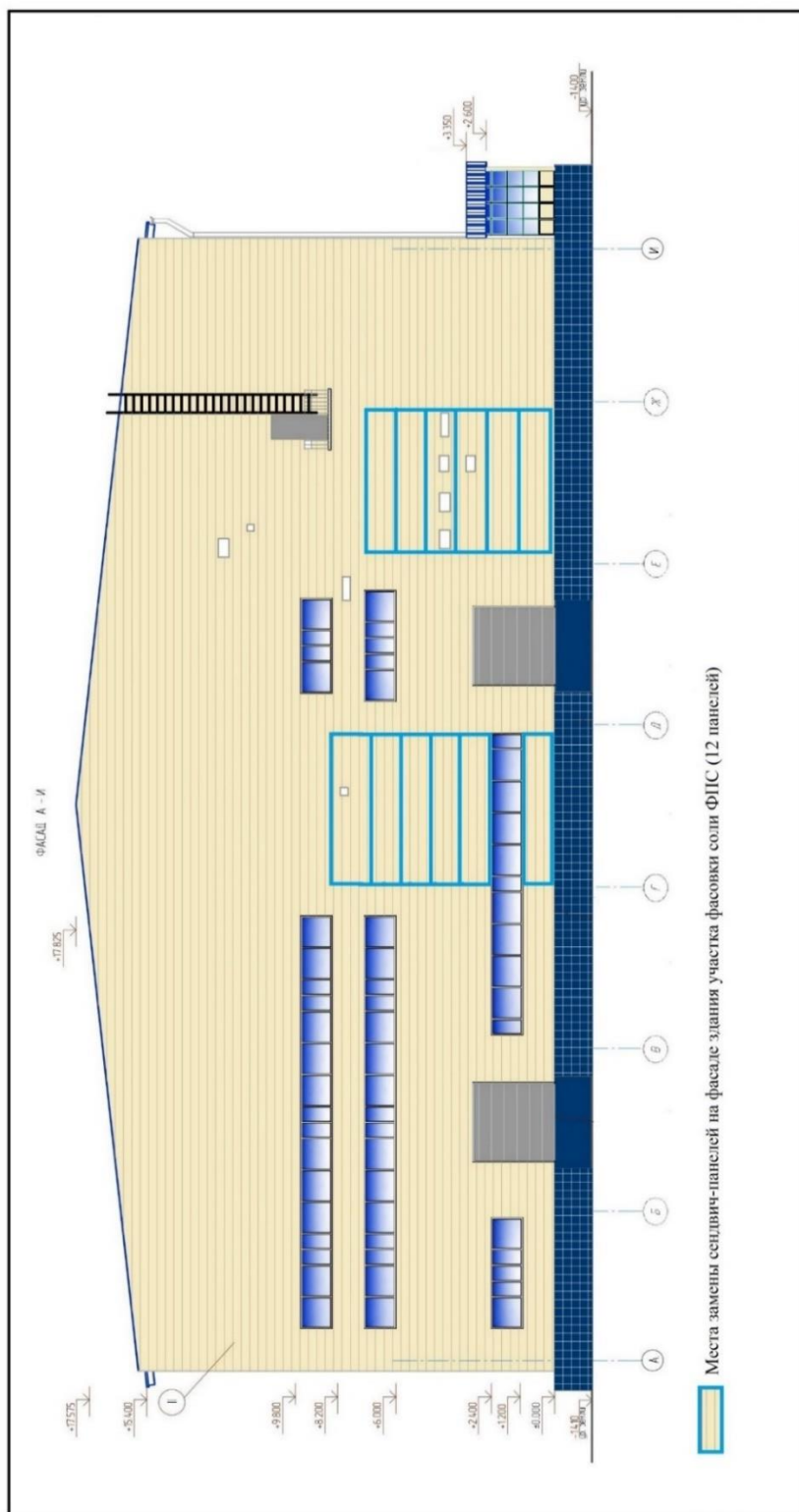
Директор
ООО «Руссоль»

Директор

М.П. С.В. Черный

М.П. _____/ _____/

Фасад здания фасовки А-И



Директор
ООО «Руссоль»

М.П.

С.В. Черный

Директор

М.П.